

1. Para ingresar al Campus Centinela, primero debes dirigirte al link: <u>www.campuscentinela.cl</u>



2. Para ingresar como Admin. de Contrato, debes hacer clic en ¿NO TIENES CUENTA?







3. Deberás contar con el Rut de tu Admin. de Contrato de Minera Centinela para poder habilitar la cuenta del Admin. de Contrato de la Empresa Contratista.

PERSONAL INTERNO
Si eres parte de la compañía, ya estas inscrito/a en nuestra empresa.
EMPRESAS CONTRATISTAS
Al crear una cuenta, aceptas nuestros Terminos y condiciones y las Directrices de protección de datos. En esta sección podrás crear una cuenta nueva en nuestro sitio. Antes recessitamos validar fu contrato.
Fornda:
¿NO SABES EL RUT DE TU ADMINISTRADOR/A?
Star

4. Una vez ingresado el Rut, se abrirá otra pestaña donde debes ingresar tus datos como Admin. de Contrato. Posteriormente tienes que hacer clic en **CREAR CUENTA ADMINISTRADOR/A.**

	EMPRESAS CONTRATISTAS								
Al crear una cuenta, lecesitamos validar	aceptas nuestros Términos y condici tu contrato.	ones y las Directrices de protección de dat	os. En esta sección podrás crear una cuenta nueva en nuestro sitio. Antes						
	RUT ADMINISTRADOR CENTINELA. Formato:	12993187-6							
	Rut Administrador/a Empresa	Nombres Administrador/a	Apellidos Administrador/a						
	Correo Administrador/a								
i i		CREAR CUENTA ADMINIS	TRADOR/A						





5. Una vez creada la cuenta, llegará un mensaje de confirmación y, automáticamente, se habilitará la cuenta como Admin. de Contrato de Empresa Contratista.



6. Ahora ya puedes ingresar a tu cuenta como Administrador(a).

	NACIONAL EXTRALERO	
	EMPRESAS CONTRATISTAS	
Al crear una cuenta, aceptas neestrois Términos inecesistamos validar la contratio.	y condiciones y las Directrices de protección de datos. En esta sección podrás crear una	cuenta nuevo en nuestro sillo. Antes





7. Una vez que hayas iniciado tu sesión, debes dirigirte a la opción SOLICITAR CURSOS y después a: CARGA MASIVA.

Parel de Costed	3			Hola te cense Seculor
c	* Inco Di Balfoteca Sa CARGA N Iompleta los siguiente campor	Calera Contacto E Noticias d MASIVA DE U s para solicitar una carga mateixa a nues	19 Mis Carson 2 Belefae Cars JSUARIO stro soporte. Recuerda utilizar	Q. Consultor v Q. Consultor v
	Las solicitudes realizadas antes habilitadas el día habil riguente RUT * (manamas a	de las 1500 horas son procesadas el enseno di , posterior a ese horano pasan al dia habi subsi Nombre completo *	la para quedar rgueste.	

8. Te aparecerá un formulario con tus datos. Debes ir al final de la página y descargar el formulario de acuerdo con el requerimiento que desea.







9. Aulas virtuales

Para creación de usuarios, inscripción de aula de inducción y salud ocupacional (Persona Nueva) y Aulas virtuales en general, debes en primer lugar revisar el formato calendario de aulas con las fechas disponibles.

IMPORTANTE: No se realizan aulas excepcionales.

\leftrightarrow \rightarrow \mathcal{C} $$ ampuscentinel	a.cl/solicitar-curso/solicitar-carga-ma	asiva	< 순☆ □ ▲ :
	Buscar archivos	Una wez que hayas terminado de escribir fu mensaje, debes hacer cilo sobre el botón Ewriar. ENVIAR	
	FORMATO CARGA DE USUARIOS Y CURSOS ELEARNING Descandar el siguiente formato paga inscribier cursos e leafoning al personal de tu eurresea BAJAR Aquí	FORMATO CARGA DE USUARIOS Y CURSOS AULAS Descargar el siguiente formato para inscienta alla y vattuales al presonal de tu demessayeste formato inclute inducción persona nueva) Rajar Aquí	CALENDARIO AULAS HAZ (CILIX PARA VER EL CALENGARIO DE INESTRAS AULAS VIRTUALES VER AULAS

10. Revisado el calendario, debes descargar el formato de carga. Después de descargar el archivo en tu computador, tienes que completar todos los campos requeridos en el documento, incluyendo la fecha que desea inscribir.

X Autog	uardado 🤇		FORM	iato de carga de	USUARIOS AULA VIRTUAI	L EXTERNOS	_20022023 ✔) Buscar			Yeraldi	in Aguirre 🛛	A lä	- 0	×
Archivo Ini	cio Inse	rtar	Disposición	de página Fórr	nulas Datos Revisa	ır Vista	Automatizar Ayu	ıda				F	Comentarios	ය Com	partir 👻
l∕2 ↓ ⊘ ↓ Deshacer	Pegar 🔏	0 ا ا	alibri N K <u>S</u>	v 10 v A v ⊞ v Ø v Fuente		rción	General \$ ~ % % _% % _% € Número	Formato Formato Figure 2 Formato Figure 2 Fig	o condicional ~ nato como tabla ~ e celda ~ Estilos	Elimi Form Cek	rtar v inar v natov as	∑ v 2v ↓ v /v ¢ v Edición	Analiza datos		v
B2	•:>		fx CONT	RASEÑA (Escribir	los primeros 4 dígitos o	del RUT)									~
	-	c	0	E		e	н	-	J	ĸ				•	-
NOMBRE DE USUARX Escriba el RUT sin	CONTRASES		NOMERES	APELLIDOS	CORRED ELECTRONICO PERSONAL	EMPRESA	GERENCIA	NISING	DEFARTIMENTO	PERFIL (NTERNO		FECHA QUE DESEA			Mira
puntos y con guion)	digitos del RUT)									EXTERNO)			AULA ODI Mina General	AULA Bitema de Veria de Celhión CAS10	AULA Gesteonia Operativa Bialea
< >	Hoj	a1										_	-		•
.isto K Aco	esibilidad: es	necesario	o investigar										巴 - —		- + 45%





11. E-learning

Para inscripción de cursos e-learning, deberás descargar el formato y completas los campos requeridos:

🛚 Autoguardado 💽 🖫 FORM	NATO DE CARGA DE USUARIOS MA	SIVA Y CURSOS EXTERNOS 20	-02-2023 ∨		Yeraldin Aguirre	🤞 🧳 – d	2
thivo Inicio Insetar Disposicion	ide pagina Formulas Dato: vittor A^ A' ≡ vittor A^ A' ≡ Fuente 5	s Revisar Vista Auto 프 프 왕· ~ 라 프 프 프 프 프 레 편 ~ Alineación 53	matizar Ayuda General ✓ III Form \$ ✓ % 000 III Dar fi 100 All All All All All All All All All A	ato condicional × ormato como tabla × s de celda × Estilos	Insertar ✓ ✓ ✓ Image: Second	Comentarios E Con Analizar datos Análisis	nparti
$\begin{array}{c c} B7 & \bullet & \vdots & \times & f_X \\ \hline A & B & C \end{array}$	D	E	F	G	н	I	
NOMBRE DE USUARIO Escriba el RUT sin puntos y con guion) 4 digitos del RUT)	T NOMBRES	APELLIDOS C	ORREO ELÉCTRONICO PERSONAL	EMPRESA	GERENCIA	DIVISIÓN	
A Hoja1 +				: •			

12. Una vez finalizado, sólo debes guardar y subir el formulario (Aula o e-learning) en el Campus.

Las selectulas nalizados antes de las 1500 tors nontracas e disinizio operant, portere a sea BUT *	n sar possaile é riene de per suele trans para é de la lab statopera. Konte complete *	
Carreo electrónico *	Empresa *	
Arratina las archives aquí Bescar archives	Dia vez que trasa terminato de escolor la menage, deles hacer de salor el seño Divar.	
	SUCCE.	





13. Cuando se complete la carga, te aparecerá un mensaje de confirmación. Con esto ya está todo listo.

	49 Inicio 🖪 Biblioteca	🖾 Gatería 🛛 Contacto Hemos re	III Noticies III Mis Curs Muchas	© Solicitar Cursos ↓ Gracias	♥ Q Consultor ↓			
UPERINTENDENCIA DE APRENDIZAJE Y DE	ESARROLLO	ß	á	:Q:		68	CENTINELA ANTOFAGASTA MINERALS et el contra esperio escelenzatura el Logorita contrastagenedidada el Negarita fracuente	

